

## **DOORLOPENDE TEKST**

van de statuten van de in Houten gevestigde vereniging: Nederlandse Vereniging voor Slechthorenden, zoals deze luiden met ingang van 25 december 2019, na de akte van statutenwijziging op 24 december 2019 verleden voor mr. E.M. Stigter, notaris gevestigd in Houten.

## **STATUTEN**

### **NAAM, ZETEL EN DUUR**

#### **Artikel 1**

1. De vereniging draagt de naam "Nederlandse Vereniging voor Slechthorenden", verkort aangeduid als NVVS.
2. De vereniging is opgericht op zevenentwintig maart negentienhonderd acht onder de naam "Bond voor Slechthorenden", welke naam laatstelijk ingaande negentien december negentienhonderd vierenzestig werd gewijzigd zoals vermeld in het eerste lid.
3. De vereniging is gevestigd in Houten.
4. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

### **DOEL**

#### **Artikel 2**

1. De vereniging heeft ten doel de behartiging van de belangen van alle mensen in Nederland die problemen hebben met het gehoor, zulks in de meest uitgebreide zin. Tot de doelgroepen behoren in ieder geval: mensen met verschillende vormen van gehoorverlies, tinnitus, hyperacusis, brughoektumoren, cochleair implantaten, duizeligheid en evenwichtsandoeningen, waaronder Ménière.
2. De vereniging heeft geen winstoogmerk en mag geen winst onder haar leden verdelen.
3. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. mensen te informeren en voor te lichten, mogelijkheden te bieden om van lotgenotencontact te profiteren en op te komen voor de materiële, sociale en culturele belangen van de doelgroepen;
  - b. te opereren op doelgroep-, landelijk, regionaal en lokaal niveau;
  - c. voor bijzondere of algemene problemen landelijke, regionale of lokale commissies te vormen en de samenhang tussen hun activiteiten te bewaken en te bevorderen;
  - d. contacten te leggen en samen te werken met andere instanties en organisaties in binnen- en buitenland met een gelijk of verwant doel.

### **LEDEN EN DONATEURS**

#### **Artikel 3**

1. De vereniging kent leden en donateurs.
2. De leden worden onderscheiden in gewone leden, huisgenootleden, ereleden, erevoorzitters, leden van verdienste en vrijwilligers.
3. Leden kunnen slechts natuurlijke personen zijn.
4. Aan de leden kunnen geen verplichtingen worden opgelegd buiten het bepaalde

in deze statuten en het huishoudelijk reglement.

5. Donateurs kunnen zijn natuurlijke of rechtspersonen die de vereniging financieel steunen.

## **NADERE BEPALINGEN LEDEN**

### Artikel 4

1. Als gewoon lid wordt men toegelaten na aanmelding bij de secretaris van de vereniging. De secretaris beslist over de toelating. Bij niet-toelating door de secretaris kan het bestuur op verzoek van de betrokkene alsnog over de toelating beslissen.
2. Huisgenootleden (kunnen) zijn zij die samenwonen met een gewoon lid. Zij hebben dezelfde rechten en verplichtingen als een gewoon lid, met dien verstande dat het periodiek niet aan hen wordt toegezonden.
3. Ereleden en erevoorzitters zijn zij die, op grond van hun verdiensten voor de mensen met hoorproblemen in het algemeen, op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd. Zij zijn vrijgesteld van betaling van contributie, maar genieten overigens de rechten van een gewoon lid.
4. Leden van verdienste zijn leden die op grond van hun verdiensten voor de vereniging door het bestuur als zodanig zijn benoemd. Zij ontvangen van de vereniging het ereteken van verdienste.

## **EINDE LIDMAATSCHAP**

### Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. overlijden;
  - b. opzegging door het lid;
  - c. opzegging namens de vereniging;
  - d. ontzetting.
2. Een lid kan zijn lidmaatschap opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan het landelijk bureau van de vereniging. Een opzegging kan slechts geschieden per één juli of per één januari, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan slechts op grond van wanbetaling, nadat het lid tenminste tweemaal schriftelijk tot betaling is gemaand, per één juli of per één januari geschieden door het bestuur door schriftelijke kennisgeving aan het desbetreffende lid, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand en met opgave van redenen.
4. Een lid kan uit zijn lidmaatschap worden ontzet, wanneer het in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Een besluit tot ontzetting wordt genomen door het bestuur en met redenen omkleed zo spoedig mogelijk schriftelijk aan het lid medegedeeld. Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit staat het lid beroep open op de algemene ledenvergadering, die daarop in haar eerstvolgende bijeenkomst beslist, met dien verstande dat de zaak ten

hoogste éénmaal kan worden verdaagd voor nader onderzoek.

Vanaf het eerstbedoelde besluit tot aan het tijdstip waarop de beroepstermijn eindigt dan wel de algemene ledenvergadering op het beroep beslist, is het lid geschorst. Gedurende de periode van schorsing kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

5. Indien het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, vindt geen restitutie van voor dat jaar betaalde contributie plaats.

## **BESTUUR**

### Artikel 6

1. De vereniging staat onder leiding van het bestuur.
2. Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering vast te stellen aantal van tenminste vier en ten hoogste negen personen.
3. De leden van het bestuur worden door de algemene ledenvergadering met volstrekte meerderheid van stemmen gekozen en benoemd. Leden van het bestuur kunnen buiten de leden van de vereniging worden benoemd. Leden van het bestuur, die buiten de leden van de vereniging worden benoemd, worden lid van de vereniging. De voorzitter wordt als zodanig in functie gekozen. Het bestuur kiest uit zijn midden een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
4. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster, dat zo nodig wordt aangepast na de vervulling van een tussentijdse vacature. Ieder bestuurslid wordt voor vier jaar gekozen en is ten hoogste tweemaal terstond herkiesbaar.
5. In vacatures in het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering zo spoedig mogelijk voorzien. Het nieuw gekozen bestuurslid neemt in het bestuur de plaats in van zijn voorganger, tenzij het bestuur anders besluit.
6. In geval van tussentijdse vacature in de functie van de voorzitter wordt die functie waargenomen door de vice-voorzitter of – bij diens ontstentenis – door een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.
7. Ieder bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
8. Indien het aantal bestuursleden beneden het minimum aantal is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

## **TAAK EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR**

### Artikel 7

1. Het bestuur is, naast de overige taken volgens deze statuten, belast met het besturen van de vereniging-
2. Het bestuur van de vereniging is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de

vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander verbindt.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter samen met de secretaris of de penningmeester, of de secretaris samen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## **VERGOEDING BESTUURSLEDEN**

### Artikel 9

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning. Zij hebben uitsluitend recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, indien deze kosten redelijk en niet bovenmatig zijn en het te vergoeden bedrag vooraf door het bestuur is goedgekeurd.

## **BESTUURSVERGADERINGEN**

### Artikel 10

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden dat wensen.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden, dan wel namens deze(n) door de secretaris.
3. Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden, alsmede zij die door de bij de vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten.
4. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
5. Van het verhandelde in de vergadering worden door een door de voorzitter aan te wijzen persoon notulen opgemaakt.

## **BESLUITVORMING BESTUUR**

### Artikel 11

1. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden de bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Een niet aanwezig bestuurslid kan een ander stemgerechtigd bestuurslid schriftelijk volmacht geven om namens hem zijn stem uit te brengen.
3. Over personen wordt schriftelijk en over zaken mondeling gestemd, tenzij de voorzitter een andere wijze van stemming bepaalt of toelaat en geen van de stemgerechtigde bestuursleden zich tegen deze wijze van stemming verzet.
4. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk over het desbetreffende voorstel hebben

uitgesproken.

5. Bij een staking van de stemmen is het voorstel verworpen.

## **VRIJWILLIGERS**

### Artikel 12

1. De vereniging kent vrijwilligers.
2. Vrijwilligers zijn leden die zich actief en onbezoldigd inzetten om de doelstellingen van de vereniging te realiseren. Vrijwilligers kunnen hun taak uitoefenen in een commissie of afdeling, een bepaalde activiteit of op een andere wijze welke dienstbaar is aan de doelstelling van de vereniging.
3. Het bestuur houdt een register van vrijwilligers bij, waarin de namen van de vrijwilligers worden opgenomen. Artikel 4, eerste lid, is van overeenkomstige toepassing.
4. Het bestuur bevordert de deskundigheid van vrijwilligers door het faciliteren van scholing en door ondersteuning van vrijwilligers.
5. De vrijwilligers ontvangen geen beloning. Wel kunnen zij een beroep doen op een onkostenvergoeding.

## **AFDELINGEN**

### Artikel 13

1. De vereniging kent regionale of lokale afdelingen.
2. Een afdeling is een vereniging in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
3. Doel, werkwijze en activiteiten van een afdeling sluiten aan op die van de vereniging en zijn gericht op het werkgebied van die afdeling.
4. De vorming of de opheffing van een afdeling behoeft de instemming van het bestuur. Na overleg met de betrokken afdeling(en) stelt het bestuur de grenzen vast en kan het bestuur besluiten tot samenvoeging of splitsing van afdelingen.
5. Tenminste vijftig leden kunnen gezamenlijk het bestuur verzoeken een nieuwe afdeling te vormen.
6. Een afdeling is verantwoording verschuldigd aan het bestuur omtrent de onderwerpen, aangegeven in het huishoudelijk reglement.

## **COMMISSIES**

### Artikel 14

1. Het bestuur kan voor bepaalde doeleinden commissies instellen en deze opheffen.
2. Bij de instelling regelt het bestuur:
  - a. de taak en de bevoegdheden van de commissie, alsmede de duur waarvoor de commissie wordt ingesteld;
  - b. het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden en de eventuele onkostenvergoeding die hen wordt toegekend;
  - c. in het geval dat het een commissie met een eigen budget betreft, de financiën.

Het bestuur kan, na overleg met de commissie, deze regels wijzigen.

3. De taakomschrijving van een commissie kan een bepaald thema inhouden (zoals techniek, voorlichting, ledenwerving) dan wel het behartigen van

belangen van leden in een bepaalde regio als doel hebben.

4. De commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
5. De algemene ledenvergadering kan, indien en voor zover het gevolgde beleid van het bestuur haar daartoe aanleiding geeft, een commissie instellen die het beleid van het bestuur of een onderdeel van dit beleid onderzoekt. Zulk een commissie doet verslag en is verantwoording schuldig aan de algemene ledenvergadering. Het tweede lid van dit artikel is dan van overeenkomstige toepassing.

## **ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN**

### Artikel 15

1. Tenminste tweemaal per jaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden, waarvan de eerste in het voorjaar en de tweede in het najaar.
2. In de voorjaarsvergadering brengt het bestuur in elk geval schriftelijk verslag uit over de algemene toestand van de vereniging en over de activiteiten die in het afgelopen boekjaar door de vereniging zijn verricht, en legt het rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid en beheer in dat jaar. Ook vindt bij voorkeur in deze vergadering de verkiezing van bestuursleden plaats.
3. In de najaarsvergadering worden in elk geval het plan van activiteiten voor het volgende boekjaar en de daarbij behorende begroting vastgesteld. In bijzondere omstandigheden kan de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur besluiten dat in een jaar maar één algemene ledenvergadering wordt gehouden. Op deze vergadering is het bepaalde in het tweede en derde lid van overeenkomstige toepassing. De algemene ledenvergadering kan toestaan dat deze vergadering wordt gehouden op een tijdstip dat valt na de eerste zes maanden van het jaar.
4. Buitengewone algemene ledenvergaderingen zullen door het bestuur worden bijeengeroepen wanneer het bestuur dit nodig acht of indien één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden schriftelijk aan het bestuur een daartoe strekkend, met redenen omkleed verzoek richt, in welk geval het bestuur binnen een maand na ontvangst een buitengewone algemene ledenvergadering bijeenroept, te houden binnen zes weken na deze bijeenroeping.
5. Indien aan het verzoek binnen bedoelde maand geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

## **AGENDA**

### Artikel 16

1. Datum, plaats en agenda van de algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur vastgesteld en tenminste één maand van tevoren aangekondigd in het periodiek van de vereniging en bij afzonderlijk schrijven aan de afdelingen en commissies.
2. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door

schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden. Indien een lid hiermee instemt kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt. Bij de bijeenroeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

3. Voorstellen ter behandeling op de algemene ledenvergadering kunnen slechts worden gedaan door het bestuur of tenminste twintig leden die tezamen het voorstel ondersteunen. Deze voorstellen dienen twee maanden voor de desbetreffende vergadering in het bezit te zijn van de secretaris.

### **SPREEKRECHT EN STEMRECHT**

#### Artikel 17

1. Ieder lid heeft toegang tot de algemene ledenvergadering, het recht aan de beraadslagingen deel te nemen en één stem in de algemene ledenvergadering.
2. Een stemgerechtigd lid kan voor ten hoogste één ander stemgerechtigd lid als gevolmachtigde optreden. De volmacht wordt schriftelijk verleend.

### **STEMPROCEDURE**

#### Artikel 18

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden besluiten van de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte, geldige stemmen.
2. Bij staking van stemmen over zaken wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
3. In het geval dat bij stemming over personen tussen twee kandidaten wordt gekozen, is diegene gekozen die de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte, geldige stemmen op zich heeft verenigd. Bij staking van stemmen beslist het lot.
4. In het geval dat bij stemming over personen tussen meer dan twee kandidaten wordt gekozen, is in voorkomend geval bij de eerste stemming diegene gekozen die de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte, geldige stemmen op zich heeft verenigd. Indien geen van de kandidaten in de eerste stemming die meerderheid heeft verkregen, wordt tussen twee van de kandidaten een tweede stemming gehouden. Deze twee kandidaten zijn zij die in de eerste stemming de twee grootste aantallen van de uitgebrachte, geldige stemmen hebben verkregen. Indien niet meteen duidelijk is welke twee kandidaten dit zijn, omdat sommige kandidaten gelijke aantallen stemmen hebben verkregen, wordt door loting uitgemaakt wie van hen voor herstemming in aanmerking komt.
5. Stemming over zaken geschiedt door waarneembare tekenen, tenzij de voorzitter schriftelijke stemming verlangt.
6. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. In het geval dat slechts één kandidaat verkiesbaar is, kan de stemming bij acclamatie geschieden voor zover de voorzitter of de betrokken kandidaat geen schriftelijke stemming verlangt.

7. Bij schriftelijke stemming treden in de algemene ledenvergadering twee door de voorzitter aan te wijzen leden – geen leden van het bestuur zijnde – als stemopnemers op.
8. Deze stemopnemers onderzoeken of het aantal uitgebrachte stemmen overeenstemt met het aantal stemmen dat de tegenwoordig zijnde leden kunnen uitbrengen. De uitslag van de stemming wordt door een woordvoerder van de stemopnemers aan de algemene ledenvergadering meegedeeld.
9. Stembriefjes worden direct na afloop van de vergadering vernietigd.

## **BOEKJAAR EN JAARVERSLAG**

### Artikel 19

1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur legt aan de algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene ledenvergadering, de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring voor.
3. Het bestuur kan zich laten bijstaan door een door hem aan te wijzen accountant om de in het vorige lid bedoelde balans en de staat van baten en lasten te laten beoordelen dan wel te laten controleren.

## **GELDMIDDELEN**

### Artikel 20

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies van de leden, bijdragen van de donateurs, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, inkomsten uit vermogen van de vereniging en overige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. Legaten waaraan lasten of verplichtingen zijn verbonden, kunnen slechts worden aanvaard, indien het bestuur met tenminste drie/vierde gedeelte van de uitgebrachte, geldige stemmen daartoe heeft besloten.
3. De door de gewone leden, huisgenootleden en vrijwilligers te betalen contributie wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld, respectievelijk gewijzigd.

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

### Artikel 21

1. In al hetgeen nadere regeling vereist, zal worden voorzien door een huishoudelijk reglement en, voor zoveel nodig, bijzondere reglementen.
2. Deze reglementen worden vastgesteld of gewijzigd door de algemene ledenvergadering.
3. Zij mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of deze statuten.

## **STATUTENWIJZIGING**

### Artikel 22

1. Tot wijziging van de statuten kan niet worden besloten dan door een besluit van de algemene ledenvergadering die daartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.



2. Een zodanig besluit kan slechts met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte, geldige stemmen worden genomen.
3. De stemming geschiedt schriftelijk.
4. Een afschrift van de voorstellen tot statutenwijziging wordt tezamen met de oproep voor de algemene ledenvergadering tenminste één maand tevoren aan alle afdelingen en commissies toegezonden alsmede ter inzage gelegd op het landelijk bureau of een andere voor leden geschikte en hen kenbaar gemaakte locatie.
5. De statutenwijziging treedt in werking daags nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

## **ONTBINDING**

### Artikel 23

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen in een daartoe opzettelijk belegde algemene ledenvergadering, waarin tenminste drie/vierde van het totaal aantal stemmen dat alle leden kunnen uitbrengen, aanwezig of vertegenwoordigd is, en met tenminste drie/vierde van de uitgebrachte, geldige stemmen.
2. Indien in een tot dat doel belegde algemene ledenvergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, zal binnen drie maanden daarna een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen en gehouden, in welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden tot ontbinding kan worden besloten, mits met tenminste drie/vierde van de uitgebrachte, geldige stemmen.
3. Ingeval tot ontbinding wordt besloten, wordt tevens een liquidatiecommissie, bestaande uit tenminste drie personen, gekozen, die met inachtneming van de daarop betrekking hebbende wettelijke bepalingen, alsmede van de besluiten van de algemene ledenvergadering met de vereffening is belast.
4. Een eventueel beschikbaar batig liquidatiesaldo van de ontbonden vereniging zal worden besteed ten behoeve van één of meer Algemeen Nut Beogende Instellingen met een soortgelijke doelstelling.

## **SLOTBEPALINGEN**

### Artikel 24

1. In alle gevallen waarin de wet, de statuten of de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur, behoudens beroep op de algemene ledenvergadering.
2. In alle gevallen dat volgens deze statuten mededelingen of oproepen aan een afdeling of commissie moeten worden gedaan, moet dit geschieden aan een door de afdeling of commissie aangewezen persoon. Deze persoon wordt als zodanig aan het bestuur bekend gemaakt.
3. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht.